ജില്ലാ ടൂറിസം പ്രമോഷൻ കൗൺസിൽ

രാജ് ഭവന് എതിർ വശം, വെള്ളയമ്പലം,
കവടിയാർ പി.ഒ, തിരുവനന്തപുരം - 695003
ഫോൺ: 0471 -2315397
ഇ മെയിൽ: info@dtpcthiruvananthapuram.com

നമ്പർ: ഡി.റ്റി.പി.സി/ജി-515/2017 **തീയതി:27.07.2017**

ദർഘാസ്

ഓണാഘോഷത്തോടനുബന്ധിച്ച് തിരുവനന്തപുരം ജില്ലാ ടൂറിസം പ്രമോഷൻ കൗൺസിലിന്റെ ആഭിമുഖ്യത്തിൽ ശംഖുംമുഖത്ത് 2017 ആഗസ്റ്റ് 27 മുതൽ സെപ്തംബർ 15 വരെ താല്ക്കാലിക അമ്യൂസ്മെന്റ് പാർക്ക്, വില്പന-പ്രദർശന സ്റ്റാളുകൾ എന്നിവ നടത്തുന്നതിലേക്കായി മുൻപരിചയമുള്ള വ്യക്തികളിൽ/ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നും ദർഘാസുകൾ ക്ഷണിച്ചു കൊള്ളുന്നു. വിശദവിവരങ്ങൾക്ക് www.keralatourism.gov.in / www.dtpcthiruvananthapuram.com എന്ന വെബ്സൈറ്റ് സന്ദർശിക്കുക. വെള്ളയമ്പലം ഡി.റ്റി.പി.സി.ഓഫീസിലും വിവരങ്ങൾ ലഭ്യമാണ്.

(ഒപ്പ്)

സെക്രട്ടറി

ജില്ലാ ടൂറിസം പ്രമോഷൻ കൗൺസിൽ

രാജ് ഭവന് എതിർവശം, വെള്ളയമ്പലം

കവടിയാർ.പി.ഒ, തിരുവനന്തപുരം-695 003

ഫോൺ: 0471-2315397

ഇമെയിൽ info@dtpcthiruvananthapuram.com

വെബ്സൈറ്റ് WWW.dtpcthiruvananthapuram.com

നമ്പർ: ഡി.റ്റി.പി.സി/ജി-515/2017(2) **27.07.2017**

ഓണാഘോഷം-2017

അമ്യൂസ്മെന്റ് പാർക്ക്

ദർഘാസ്

ഓണാഘോഷത്തോടനുബന്ധിച്ച് തിരുവനന്തപുരം ജില്ലാ ടൂറിസം പ്രമോഷൻ കൗൺസിലിന്റെ ആഭിമുഖ്യത്തിൽ തിരുവനന്തപുരം ശംഖുംമുഖത്ത് 2017 ആഗസ്റ്റ് 27 മുതൽ സെപ്തംബർ 15 വരെ താല്ക്കാലിക അമ്യൂസ്മെന്റ് പാർക്ക് സ്ഥാപിച്ച് പ്രവർത്തിപ്പിക്കുന്നതിന് ദർഘാസ് വഴി കരാറുകാരനെ തിരഞ്ഞെടുക്കുന്നു.

നിർദ്ദേശങ്ങളും നിബന്ധനകളും ഉൾക്കൊള്ളുന്ന ടെ ർ ഫോം 2017 ജൂലൈ 29 മുതൽ ആഗസ്റ്റ് 8-ാം തീയതി ഉച്ചയ്ക്ക് 2 മണി വരെ എല്ലാ പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിലും തിരുവനന്തപുരം ജില്ലാ ടൂറിസം പ്രമോഷൻ കൗൺസിലിന്റെ വെള്ളയമ്പലത്തുള്ള പ്രധാന ഓഫീസിൽ നിന്നും ഓഫീസ് സമയത്ത് 200/- രൂപ നിരക്കിൽ ലഭിക്കുന്നതാണ്.

(ഒപ്പ്)

സെക്രട്ടറി

ജില്ലാ ടൂറിസം പ്രമോഷൻ കൗൺസിൽ

രാജ് ഭവന് എതിർ വശം, വെള്ളയമ്പലം,
കവടിയാർ പി.ഒ, തിരുവനന്തപുരം - 695003
ഫോൺ: 0471 2315397
ഇ മെയിൽ: info@dtpcthiruvananthapuram.com
വെബ്സൈറ്റ് WWW.dtpcthiruvananthapuram.com

ഓണാഘോഷം 2017 @ ശംഖുംമുഖം

അമ്യൂസ്മെന്റ് പാർക്ക് നടത്തിപ്പിനായുള്ള ദർഘാസ്

ഏറ്റവും കുറഞ്ഞ ദർഘാസ് തുക	: 6,00,000/- (രൂപ ആറ് ലക്ഷം)
നിരതദ്രവ്യം രൂപ	: 1,00,000/- (രൂപ ഒരു ലക്ഷം മാത്രം)
കാലയളവ്	: 2017 ആഗസ്റ്റ് 27 മുതൽ സെപ്തംബർ 15 വരെ
നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ള സ്ഥലം	:സുനാമി ബീച്ച് പാർക്ക് (ഡി.റ്റി.പി.സി.യൂണിറ്റ് ഓഫീസിനോട് ചേർന്ന് ചുറ്റുമുള്ള സ്ഥലങ്ങളിൽ അമ്യൂസ്മെന്റ് ഇനങ്ങൾ പാടുള്ളതല്ല.)
ടെ ർ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും	: 09.08.2017 ഉച്ചയ്ക്ക് 3 മണി വരെ
ടെ ർ തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും	: 09.08.2017 ഉച്ചയ്ക്ക് 4 മണി
ടെ ർ തുറക്കുന്ന സ്ഥലം	: ഡി.റ്റി.പി.സി ഓഫീസ്, വെള്ളയമ്പലം, തിരുവനന്തപുരം
വിവരങ്ങൾക്കായി ബന്ധപ്പെടേ ത്	: സെക്രട്ടറി ജില്ലാ ടൂറിസം പ്രമോഷൻ കൗൺസിൽ തിരുവനന്തപുരം ഫോൺ 0471 - 2315397

അനുബന്ധം I (കവർ I)

ജില്ലാ ടൂറിസം പ്രമോഷൻ കൗൺസിൽ

ശംഖുംമുഖത്ത് 2017 ആഗസ്റ്റ് 27 മുതൽ സെപ്തംബർ 15 വരെ സംഘടിപ്പിക്കുന്ന ഓണാഘോഷത്തോടനുബന്ധിച്ച് അമ്യൂസ്മെന്റ് പാർക്ക് നടത്തിപ്പിനായുള്ള ദർഘാസ്

ദർഘാസ് നോട്ടീസ്

2017-ലെ ഓണാഘോഷങ്ങളോടനുബന്ധിച്ച് അമ്യൂസ്മെന്റ് പാർക്ക് നടത്തുന്നതിലേക്കായി മുൻപരിചയമുള്ള വ്യക്തികളിൽ/സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നും ദർഘാസുകൾ ക്ഷണിക്കുവാൻ ഡി.റ്റി.പി.സി തീരുമാനിച്ചിരിക്കുന്നു. മുൻപരിചയ മുള്ളവർ മാത്രമേ കരാറിൽ പങ്കെടുക്കേ തുള്ളൂ. മുൻപരിചയ മില്ലാത്തവരുടെ ടെ റുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. മുൻപരിചയത്തിന്റെ രേഖകൾ ടെ റിനോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേ താണ്. ഈ രേഖയിൽ ചെയർമാൻ എന്ന് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്ന ഇടങ്ങളിൽ ഉദ്ദേശിക്കുന്നത് ഡി.റ്റി.പി.സി ചെയർമാനെയാണ്. ഈ രേഖയിൽ സെക്ര ട്ടറി എന്ന് രേഖപ്പെടുത്തി യിരിക്കുന്ന ഇടങ്ങളിൽ ഉദ്ദേശിക്കുന്നത് ഡി.റ്റി.പി.സി സെക്രട്ടറിയെയാണ്. ഈ രേഖയിൽ ടെ റുകാരൻ/കരാറുകാരൻ എന്ന് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്ന ഇടങ്ങളിൽ ഉദ്ദേശിക്കുന്നത് ഈ ടെ ർ നടപടിയിൽ പങ്കെടുത്ത് ഡി.റ്റി.പി.സിയുമായി കരാർ ഉറപ്പിച്ച വ്യക്തിയോ/ സംഘടനയോ എന്നാകുന്നു.

അമ്യൂസ്മെന്റ് പാർക്ക് നടത്തിപ്പ് വ്യവസ്ഥകൾ

1. കരാറുകാരൻ അമ്യൂസ്മെന്റ് പാർക്ക് നടത്തുമ്പോൾ താഴെപ്പറയുന്ന കാര്യങ്ങൾ നടപ്പിലാക്കാൻ ബാദ്ധ്യസ്ഥനാണ്.
2. 2017 ആഗസ്റ്റ് 27 മുതൽ സെപ്തംബർ 15 വരെ തീയതികളിൽ രാവിലെ 10 മണി മുതൽ രാത്രി 10 മണി വരെ മാത്രമേ പ്രവർത്തനം അനുവദിക്കുകയുള്ളൂ.
3. ശംഖുംമുഖത്ത് ഡി.റ്റി.പി.സി വക അനുവദനീയമായ നിശ്ചിത സ്ഥലത്ത് മാത്രമേ അമ്യൂസ്മെന്റ് പാർക്ക് പ്രവർത്തിപ്പിക്കുവാൻ പാടുള്ളൂ. പ്രസ്തുത പ്രദേശത്തിന്റെ സ്കെച്ച് ഡി.റ്റി.പി.സി. ആഫീസിൽ ലഭ്യമാണ്. അപേക്ഷകൻ സ്ഥലം നേരത്തേതന്നെ നേരിൽ പരിശോധിച്ച് ബോധ്യപ്പെടേ താണ്.സ്ഥലം സംബന്ധിച്ച് ഡി.റ്റി.പി.സി യൂണിറ്റ് അസിസ്റ്റന്റ് മാനേജർ നൽകുന്ന നിർദ്ദേശ ങ്ങൾ കരാറുകാരൻ നിർബന്ധമായും പാലിക്കേ താണ്.ഡി.റ്റി.പി.സിയൂണിറ്റ് ഓഫീസിന് ചുറ്റുമുള്ള പാർക്കിംഗ്പ്രദേശങ്ങളിൽ അമ്യൂസ്മെന്റ് ഇനങ്ങൾ വയ്ക്കുന്നത് അനുവദനീയമല്ല.
4. ചൂതുകളി മത്സര വിഭാഗങ്ങളിലുള്ള ഇനങ്ങളോ പക്ഷി മൃഗാദികളെയോ പ്രദർശിപ്പിക്കാൻ പാടുള്ളതല്ല. പുകയില ഉൾപ്പെടെയുള്ള ലഹരിവസ്തുക്കൾ പ്രദർശിപ്പിക്കുവാനോ വിൽക്കുവാനോ പാടുള്ളതല്ല.
5. നിശ്ചിത സ്ഥലത്ത് ഉൾക്കൊള്ളാവുന്നതും സുരക്ഷിതമായി പ്രവർത്തിപ്പിക്കാൻ കഴിയുന്നതുമായ ഇനങ്ങൾ മാത്രമേ അമ്യൂസ്മെന്റ് പാർക്കിൽ ഉൾപ്പെടുത്താവൂ.
6. ഓരോ ഇനത്തിനും ഈടാക്കുന്ന ടിക്കറ്റ് നിരക്ക് എഴുതി പ്രദർശിപ്പിക്കേ താണ്. ടി നിരക്കുകൾ 2017 ആഗസ്റ്റ് 25-ാം തീയതിയ്ക്ക് മുൻപ് ഡി.റ്റി.പി.സി സെക്രട്ടറിയെ രേഖാമൂലം അറിയിച്ച് അനുവാദം വാങ്ങേ താണ്.

7. അമ്യൂസ്മെന്റ് പാർക്കിന്റെ നടത്തിപ്പിനായി സിറ്റി കോർപ്പറേഷൻ പരിധിയിൽ വരുന്നതോ മറ്റേതെങ്കിലും തരത്തിലുള്ളതോ ആയ നികുതികൾ കരാറുകാരൻ നേരിട്ട് കൊടുക്കേ തും ആയത് ഡി.റ്റി.പി.സി സെക്രട്ടറിയെ രേഖാമൂലം പകർപ്പുകളോടെ അറിയിക്കേ തുമാണ്. അല്ലാത്തപക്ഷം ടി അമ്യൂസ്മെന്റ് പാർക്ക് നടത്തുവാൻ അനുവാദം നൽകുന്നതല്ല. നിലവിലെ വ്യവസ്ഥ പ്രകാരമുള്ള നികുതി കരാറുകാരൻ സ്വന്തം നിലയിൽ ഒടുക്കേ താണ്.
8. സാമഗ്രികൾ സ്ഥാപിക്കുമ്പോഴും പ്രവർത്തിക്കുമ്പോഴും നീക്കം ചെയ്യുമ്പോഴും ഡി.റ്റി.പി.സി വക സ്ഥാവര ജംഗമ വസ്തുക്കൾക്ക് യാതൊരു വിധ കേടുപാടുകളും നഷ്ടവും വരുത്താൻ പാടുള്ളതല്ല. ടി സംഗതികളുടെ നടത്തിപ്പുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ഡി.റ്റി.പി.സി വക സ്ഥാവര ജംഗമ വസ്തുക്കൾക്ക് ഏതെങ്കിലും വിധത്തിൽ കേടുപാടുകളോ നഷ്ടമോ സംഭവിച്ചാൽ കരാറുകാരനിൽ നിന്നും ടി.ബാധ്യതകൾ വസൂലാക്കുന്നതായിരിക്കും. അമ്യൂസ്മെന്റ് പാർക്ക് പ്രവർത്തിപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള വൈദ്യുതി/പവർ/വെള്ളം കരാറുകാരൻ സ്വന്തം ചെലവിൽ ഏർപ്പെടു ത്തേ താണ്.
9. ശംഖുംമുഖത്ത് ടി സംഗതികളുടെ നടത്തിപ്പുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് പൊതുജനങ്ങൾക്കോ അമ്യൂസ്മെന്റ് പാർക്ക് നടത്തിപ്പുകാർക്കോ തൊഴിലാളി കൾക്കോ ഉ ായേക്കാവുന്ന അപകടങ്ങൾ, ജീവഹാനി, തീപിടുത്തം, മോഷണം തുടങ്ങി മറ്റ് അപകടങ്ങൾക്കും അസൗകര്യങ്ങൾക്കും ഡി.റ്റി.പി.സിക്കോ, യാതൊരു വിധ ഉത്തരവാദിത്വവും ബാധ്യതയും ഉ ായിരിക്കുന്നതല്ലെന്നും ആയവ ഉ ാകുന്ന പക്ഷം അമ്യൂസ്മെന്റ് പാർക്ക് നടത്തുന്ന കരാറുകാരനിൽ ഉത്തരവാദിത്വവും എല്ലാ ബാധ്യതയും നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കും.
10. അമ്യൂസ്മെന്റ് പാർക്കിന് കരാറുകാരൻ പ്രത്യേകമായി ഇൻഷുറൻസ് പോളിസി എടുക്കേ തും പോളിസിയുടെ ഒറിജിനൽ ഡി.റ്റി.പി.സി ഓഫീസിൽ 2017 ആഗസ്റ്റ് 25-ാം തീയതി വൈകിട്ട് 3 മണിയ്ക്ക് മുൻപ് ഹാജരാക്കേ തുമാണ്.
11. അമ്യൂസ്മെന്റ് പാർക്കിലെ മാലിന്യങ്ങൾ എല്ലാ ദിവസവും സ്വന്തം ചെലവിൽ നീക്കം ചെയ്യേ തും പരിസരം വൃത്തിയായും വെടിപ്പായും സൂക്ഷിക്കേ തുമാണ്.
12. അമ്യൂസ്മെന്റ് പാർക്ക് നടത്തുന്നതിനാവശ്യമായുള്ള എല്ലാ ആവശ്യ നിർബന്ധിത നിയമങ്ങളും കരാറുകാരൻ പാലിക്കാൻ ബാധ്യസ്ഥനാണ്. ഏതെങ്കിലും ആവശ്യ നിയമങ്ങൾ പാലിച്ചിട്ടില്ല എന്നുള്ള അറിയിപ്പ് ബന്ധപ്പെട്ട വകുപ്പുകൾ ഡി.റ്റി.പി.സി യ്ക്ക് നൽകുകയാണെങ്കിൽ കരാർ റദ്ദ് ചെയ്യൽ നടപടികൾ ഉൾപ്പെടെ മറ്റ് നിയമ നടപടികളും സ്വീകരിക്കുവാൻ ഡി.റ്റി.പി.സിക്ക് അധികാരമു ായിരിക്കും.
13. അമ്യൂസ്മെന്റ് പാർക്ക് നിശ്ചിയിച്ചിരിക്കുന്ന ദിവസങ്ങൾക്ക് (2017 ആഗസ്റ്റ് 27 മുതൽ സെപ്തംബർ 15 വരെ) ഗ്രൗ ് കരാർകാരന് കൈമാറുന്നതാണ്.
14. അമ്യൂസ്മെന്റ് പാർക്കിന്റെ പൂർണ്ണമായ സുരക്ഷിതത്വ ചുമതലയും വസ്തുവകകളുടെ സുരക്ഷിതത്വവും കരാറുകാരൻ ഉറപ്പു വരുത്തേ താണ്.

15. അമ്യൂസ്മെന്റ് പാർക്ക് മേഖല തിരികെ കൈമാറുമ്പോൾ ഏറ്റുവാങ്ങുന്ന ഡി.റ്റി.പി.സി ഉദ്യോഗസ്ഥൻ എന്തെങ്കിലും നാശനഷ്ടം സംഭവിച്ചിട്ടുള്ളതായി രേഖപ്പെടുത്തിയാൽ ആയതിനുള്ള പരിഹാരത്തുക കരാറുകാരൻ നൽകേ താണ്. നൽകാത്തപക്ഷം ഡി.റ്റി.പി.സിക്ക് ടി തുക വസൂലാക്കാനുള്ള നിയമ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കാൻ അധികാരമു ായിരിക്കും. സെക്യൂരിറ്റി ഡിപ്പോസിറ്റ് തുടങ്ങിയവ വസൂലാക്കുവാനുള്ള അധികാരം ഡി.റ്റി.പി.സിക്കു ായിരിക്കും.
16. അമ്യൂസ്മെന്റ് പാർക്ക് നടക്കുന്ന അവസരങ്ങളിൽ ഗ്രൗ ും പരിസരവും വൃത്തിയായി സൂക്ഷിക്കേ ചുമതല കരാറുകാരന്റേതാണ്. ഇല്ലാത്ത പക്ഷം ഫൈൻ ഇനത്തിൽ പ്രതിദിനം 1000/- രൂപ ഈടാക്കുന്നതാണ്.
17. കരാറുകാരന്റെ ഏതെങ്കിലും തരത്തിലുള്ള കഷ്ടനഷ്ടങ്ങൾക്ക് ഡി.റ്റി.പി.സിക്ക് യാതൊരുവിധ ഉത്തരവാദിത്വവും ഉ ായിരിക്കുന്നതല്ല.
18. അമ്യൂസ്മെന്റ് പാർക്ക് പ്രവർത്തിപ്പിക്കുന്നതിന് ആവശ്യമായ വൈദ്യുതി യുടെയും ജലത്തിന്റെയും ക്രമീകരണങ്ങൾ നടത്തേ തും വൈദ്യുത ഉപകരണങ്ങളുടെ സുരക്ഷ ഉറപ്പു വരുത്തേ തും കരാറുകാരന്റെ ഉത്തരവാദിത്വമാണ്.
19. ഡി.റ്റി.പി.സിയുടെ ഔദ്യോഗിക ഭാരവാഹികൾക്കോ ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥർ ക്കോ എല്ലാവിധ പരിശോധനകളും നടത്തുവാനുള്ള സൗകര്യങ്ങൾ കരാറു കാരൻ നൽകേ താണ്.
20. അമ്യൂസ്മെന്റ് പാർക്ക് നടത്തിപ്പുരീതിയെക്കുറിച്ച് പരാതികൾ ഡി.റ്റി.പി.സിക്ക് ലഭിച്ചാൽ അന്വേഷണം നടത്തി കരാർ ഉടമ്പടി റദ്ദു ചെയ്യുവാനുള്ള അധികാരം ഡി.റ്റി.പി.സിക്ക് ഉ ായിരിക്കും.
21. കരാറുകാരനും ഉപഭോക്താക്കളും തമ്മിൽ എന്തെങ്കിലും കോടതി കേസുകൾ വരുന്ന പക്ഷം അത്തരം കേസുകളിൽ ഡി.റ്റി.പി.സിയ്ക്ക് യാതൊരു വിധ ഉത്തരവാദിത്വമോ ബന്ധമോ ഉ ാകുന്നതല്ല.
22. കരാറുകാരന്റെ ഒരു പ്രവർത്തിയും ഓണാഘോഷ പരിപാടികൾക്കോ മറ്റ് വേദികൾക്കോ തടസ്സം സൃഷ്ടിക്കുവാൻ പാടുള്ളതല്ല. അല്ലാത്ത പക്ഷം കരാർ റദ്ദു ചെയ്യൽ ഉൾപ്പെടെയുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുവാൻ ഡി.റ്റി.പി.സിയ്ക്ക് അധികാരമു ്.
23. കരാറുകാരന് അമ്യൂസ്മെന്റ് പാർക്ക് നടത്തുന്നതിനായി നൽകുന്ന സ്ഥലത്ത് വിൽപന-പ്രദർശന സ്റ്റാളുകൾ, മറ്റ് വിനോദപരിപാടികൾ, ഗ്യാമ്പ്ളിംഗ് തുടങ്ങി യവ നടത്തുവാൻ അനുവദിക്കുന്നതല്ല. എന്നാൽ അമ്യൂസ്മെന്റ് പാർക്കിൽ എത്തുന്ന സന്ദർശകർക്കായി ലഘുഭക്ഷണങ്ങൾ, ശീതളപാനീയങ്ങൾ, ചായ തുട ങ്ങിയവ വിൽക്കുന്നതിനായി ര ് സ്റ്റാളുകൾ മാത്രം കരാറുകാരന് ഒരുക്കാവുന്ന താണ്.
24. കരാറുകാരൻ അമ്യൂസ്മെന്റ് പാർക്കിൽ പുതുമയാർന്ന ഇനങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുത്തേ താണ്.

III നിരതദ്രവ്യം

പ്രസ്തുത ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കുവാൻ രൂപ 1,00,000/-(രൂപ ഒരു ലക്ഷം മാത്രം) നിരതദ്രവ്യം സെക്രട്ടറി, ഡി.റ്റി.പി.സി. എന്ന പേരിലെടുത്ത തിരുവനന്തപുരത്ത് മാറാവുന്ന ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റായി നൽകണം

ദർഘാസ് പ്രക്രിയ ഉറപ്പിച്ചതിനുശേഷം ലഭിക്കുന്നവർക്ക് നിശ്ചിത ദിവസങ്ങൾക്കകം നിരതദ്രവ്യം തിരികെ നൽകുന്നതാണ്. സമർപ്പിക്കുന്ന നിരതദ്രവ്യത്തിന് യാതൊരു പലിശയും ലഭിക്കുന്നതല്ല. തിരഞ്ഞെടുക്കുന്ന ദർഘാസുകാരന്റെ നിരതദ്രവ്യം കരാർ ഒപ്പിട്ട് തുകയടച്ചതിനുശേഷം 30 ദിവസങ്ങൾക്കകം തിരികെ നൽകുന്നതാണ്. കരാറുകാരൻ നാശനഷ്ടങ്ങളോ വീഴ്ചകളോ വരുത്തുന്ന പക്ഷം നിരതദ്രവ്യം തുക ഉപാധികൾ ഇല്ലാതെ ഡി.റ്റി.പി.സി. ക ുകെട്ടുന്നതാണ്.

IV ദർഘാസ്

ദർഘാസിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്നവർ ദർഘാസ് ഫോറങ്ങൾ 200/- രൂപ ക്യാഷ് ആയോ ഡി.ഡി.ആയോ അടച്ച് രജിസ്റ്റർ ചെയ്യുമ്പോൾ തിരുവനന്തപുരം ഡി.റ്റി.പി.സി. ഓഫീസിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്നതായിരിക്കും.

താഴെപ്പറയുന്ന രീതിയിൽ അനുബന്ധം I അനുബന്ധം II എന്നിവ കവർ I ൽ സീൽ ചെയ്തും അനുബന്ധം III കവർ II ൽ സീൽ ചെയ്ത് ര ് കവറുകളും മൂന്നാമതൊരു കവറിൽ സീൽ ചെയ്തുമാണ് സമർപ്പിയ്ക്കേ ത്.

അനുബന്ധം I (കവർ I) : ദർഘാസ് നോട്ടീസ്
അനുബന്ധം II (കവർ I) : ബയോഡേറ്റ ഫോം
അനുബന്ധം (III) (കവർ II) : സീൽഡ് ടെ ർ ഫോം

ദർഘാസ് വ്യവസ്ഥകൾ പൂർണ്ണമായി അംഗീകരിക്കുന്നു എന്നത് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നതിനായി ദർഘാസ് നോട്ടീസിന്റെ എല്ലാ പേജുകളിലും ഒപ്പും സീലും വച്ച് നൽകേ താണ്. അമ്യൂസ്മെന്റ് പാർക്ക് നടത്തുവാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്ന ആളിന്റെ/സ്ഥാപനത്തിന്റെ പൂർണ്ണവിവരം ഉൾപ്പെടുന്ന ബയോഡേറ്റ ഫോം, തിരിച്ചറിയൽ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്ന രേഖയുടെ(ഫോട്ടോയുള്ള)അറ്റസ്റ്റഡ് കോപ്പി, നിരതദ്രവ്യ തുകയുടെ ഡി.ഡി എന്നിവ, മുൻപരിചയം ഉ ന്നു തെളിയിക്കുന്ന രേഖകളുടെ പകർപ്പുകൾ, ഫോട്ടോഗ്രാഫുകൾ എന്നിവ ഉൾപ്പെടെ കവർ I ൽ മുദ്രണം ചെയ്തിരിക്കണം. അമ്യൂസ്മെൻറ് പാർക്ക് നടത്തി മുൻപരിചയമുള്ളവരുടെ അപേക്ഷകൾ മാത്രമേ പരിഗണിക്കുകയുള്ളു. സീൽഡ് ടെ ർ ഫോം പൂരിപ്പിച്ച് കവർ II ൽ മുദ്രണം ചെയ്തിരിക്കണം.

മുകളിൽ സൂചിപ്പിച്ചിരിക്കുന്ന ര ് കവറുകളും മൂന്നാമത് ഒരു കവറിലിട്ട് സീൽ ചെയ്ത് 09.08.2017 ഉച്ചയ്ക്ക് 3 മണിയ്ക്കകം ഡി.റ്റി.പി.സി. ഓഫീസിൽ ലഭ്യമാക്കേ താണ്. സീൽഡ് ടെ ർ ഫോം നൽകുന്നവർക്ക് മാത്രമെ ലേലത്തിന് പങ്കെടുക്കുവാൻ അർഹത ഉ ായിരിക്കുകയുള്ളു.

09.08.2017 ഉച്ചയ്ക്ക് 3 മണിയ്ക്കകം കിട്ടുന്ന ദർഘാസുകൾ അന്നേ ദിവസം 4 മണിയ്ക്ക് തുറക്കുന്നതാണ്. കവർ I ആദ്യം തുറന്ന് പരിശോധിയ്ക്കും. ആവശ്യപ്പെട്ട രേഖകൾ സമർപ്പിച്ചവരെ മാത്രമെ തുടർന്നുള്ള ടെ ർ നടപടികളിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ അനുവദിക്കകയുള്ളു. രേഖകൾ പരിശോധിച്ച് യോഗ്യതയുള്ളവരെ തിരഞ്ഞെടുക്കുന്നതിനെ സംബന്ധിച്ചുള്ള നടപടിക്രമം ഡിറ്റി.പി.സി. സെക്രട്ടറി നിശ്ചയിക്കുന്നതായിരിക്കും. തുടർന്ന് അന്നേ ദിവസം തന്നെ ര ാമത്തെ കവർ (സീൽഡ് ടെ ർ ഫോം) തുറക്കുന്നതും ദർഘാസിൽ കൂടുതൽ തുക വാഗ്ദാനം ചെയ്തിരിക്കുന്ന വ്യക്തിയുടെ/ സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേരിൽ കരാർ താൽക്കാലികമായി ഉറപ്പിക്കുന്നതുമാണ്.

പ്രസ്തുത ദിവസങ്ങളിൽ എന്തെങ്കിലും കാരണവശാൽ തിരുവനന്തപുരം ജില്ലയ്ക്ക് അവധിയോ മറ്റു തടസ്സങ്ങളോ ഉ ാവുന്ന പക്ഷം ടെ ർ അടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം നിശ്ചിത സ്ഥലത്തും സമയത്തും വെച്ച് നടത്തുന്നതായിരിക്കും.

V <u>ദർഘാസ്</u>

A <u>ദർഘാസ് സംഖ്യ</u>

1. ദർഘാസിൽ വിജയിയാകുന്ന ദർഘാസുകാരൻ മൊത്തം ദർഘാസ് തുകയ്ക്ക് പുറമേ GST കൂടി ഉൾപ്പെടുന്ന തുക 14.08.2017 ന് വൈകുന്നേരം 4 മണിയ്ക്ക് മുമ്പായി ഡി.ഡി.യായോ ബാങ്ക് ട്രാൻസ്ഫർ മുഖാന്തിരമോ ഡി.റ്റി.പി.സി.ഓഫീസിൽ അടയ്ക്കേ തും 200/- രൂപയുടെ മുദ്രപ്പത്രത്തിൽ ഡി.റ്റി.പി.സിയുമായി കരാറിൽ ഏർപ്പെടേ തുമാണ്. ഇപ്രകാരം തുക അടയ്ക്കുവാനും കരാറിൽ ഏർപ്പെടാനും വീഴ്ച വരുത്തിയാൽ അയാൾ അടയ്ക്കുന്ന നിരതദ്രവ്യം പൂർണ്ണമായും ഡി.റ്റി.പി.സി.യിലേയ്ക്ക് ക ുകെട്ടുന്നതും അടുത്ത ഉയർന്ന തുക വാഗ്ദാനം ചെയ്ത ആളിന് ദർഘാസ് സ്ഥിരപ്പെടുത്തി കൊടുക്കുവാനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതുമായിരിക്കും.
2. മൊത്തം ദർഘാസ് തുകയുടെ 10% വരുന്ന സംഖ്യ സെക്രട്ടറി, ഡി.റ്റി.പി.സി. തിരുവനന്തപുരം എന്ന പേരിൽ തിരുവനന്തപുരത്ത് മാറാവുന്ന ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് ആയോ ബാങ്ക് ട്രൻസ്ഫർ മുഖാന്തിരമോ സെക്യൂരിറ്റി ഡെപ്പോസിറ്റ് ആയി 14.08.2017 ന് വൈകുന്നേരം 4 മണിയ്ക്ക് മുൻപായി നൽകേ താണ്. മേൽപറഞ്ഞപ്രകാരം കരാറുകാരൻ ഡി.റ്റി.പി.സിയിലേക്ക് അടയ്ക്കാനുള്ള മുഴുവൻ സംഖ്യയും ഒടുക്കി കരാറിൽ ഏർപ്പെട്ട് വർക്ക് ഓർഡർ ലഭ്യമായതിനു ശേഷം മാത്രമേ കരാറുകാരനെ അമ്യൂസ്മെന്റ് ഇനങ്ങൾ ഉറപ്പിക്കുന്നതിന് അനുവദിക്കുകയുള്ളൂ. അങ്ങനെയുള്ള അംഗീകാരം കിട്ടുന്നതിന് മുമ്പ് സ്ഥലത്ത് പ്രവേശിക്കുന്നത് കയ്യേറ്റമായി കണക്കാക്കുന്നതും ആയതിന് എതിരെ നിയമപ്രകാരം പ്രോസിക്യൂഷൻ നടപടികൾ കൈക്കൊള്ളുന്നതുമായിരിക്കും.
3. ഒടുക്കാനുള്ള തുക പൂർണ്ണമായി ഒടുക്കിക്കഴിഞ്ഞാൽ മാത്രമേ അമ്യൂസ്മെന്റ് ഇനങ്ങൾ പ്രവേശിപ്പിക്കുവാനും ഉറപ്പിയ്ക്കുവാനുമുള്ള അനുവാദം നൽകുകയുള്ളൂ. ഇങ്ങനെ നടപ്പാക്കുന്നതിൽ വീഴ്ച വരുത്തിയാൽ ടിയാന്റെ നഷ്ടോത്തരവാദത്തിൽ പുനർ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്. ടെ ർ സംഖ്യ അടയ്ക്കുവാൻ സമയപരിധി ഒരു കാരണവശാലും ദീർഘിപ്പിക്കുന്നതല്ല.

4. ദർഘാസിൽ വിജയിക്കുന്നവർ 09.03.1976 ലെ കേരള സർക്കാർ ഗസറ്റിൽ പരസ്യപ്പെടുത്തിയ 09.02.1976ലെ ജി.ഒ.ജി 62/76 എഡി നമ്പർ ഉത്തരവിലെ വ്യവസ്ഥകൾ അനുസരിക്കേ താണ്.

VI പൊതുവ്യവസ്ഥകൾ

1. ദർഘാസിൽ പങ്കെടുക്കാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്നവർ ആയതിന് മുമ്പായി നിശ്ചിത സ്ഥലം നേരിൽ ക ് ബോധ്യപ്പെടേ താണ്. ദർഘാസ് നടപടികൾക്കു ശേഷം ആയത് സംബന്ധിച്ച് യാതൊരുവിധ പരാതികളും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.സ്ഥലം സംബന്ധിച്ച് ഡി.റ്റി.പി.സി.യൂണഇറ്റ് അസിസ്റ്റന്റ് മാനേജരുടെ നിർദ്ദേശങ്ങൾ കരാറുകാരൻ പൂർണ്ണമായും പാലിയ്ക്കേ താണ്.
2. ദർഘാസ് സ്ഥിരപ്പെടുത്തൽ ഉത്തരവ് നൽകുന്നത് സെക്രട്ടറി ഡി.റ്റി.പി.സി ആയിരിക്കും. ആയത് ഡി.റ്റി.പി.സി ചെയർമാന് യാതൊരു കാരണവും കൂടാതെ സ്ഥിരപ്പെടുത്താതിരിക്കാനും അധികാരമു ായിരിക്കും.
3. ദർഘാസ് നടത്തുന്നത് സംബന്ധിച്ച് ഏതെങ്കിലും വ്യവസ്ഥകളുടെ വ്യാഖ്യാനം സംബന്ധിച്ചോ വല്ല പരാതികളും ഉത്ഭവിക്കുകയാണെങ്കിൽ ആയതിന് ഡി.റ്റി.പി. സി.ചെയർമാൻ കൂടിയായ ജില്ലാ കളക്ടർക്ക് പരാതി നൽകാവുന്നതും അദ്ദേഹ ത്തിന്റെ തീരുമാനം അന്തിമവുമായിരിക്കും.
4. കരാറുകാരൻ അഗ്നി പ്രതിരോധ പ്രവൃത്തി സ്വന്തം ചെലവിൽ ചെയ്യേ താണ്. തീ മൂലമോ മറ്റ് വിധത്തിലോ ട്രേഡ് ഫെയർ & എക്സിബിഷൻ പരിസരപ്രദേശത്തോ വല്ല നഷ്ടവും നേരിട്ടാൽ ആയതിന് യാതൊരുവിധ നഷ്ടപരിഹാരത്തിനും കരാറുകാരന് അവകാശം ഉ ായിരിക്കുന്നതുമല്ല. മറിച്ച് സർക്കാരിന്/ ഡി.റ്റി.പി.സിക്ക് ഉ ാകുന്ന നഷ്ടം കരാറുകാരനിൽ നിന്നും ഈടാക്കുന്നതാണ്.
5. കരാർ സ്ഥിരപ്പെടുത്തുന്ന കരാറുകാരന് അമ്യൂസ്മെന്റ് പാർക്ക് നടത്തിപ്പ് അവകാശം ഡി.റ്റി.പി.സി നിശ്ചയിക്കുന്ന ദിവസങ്ങളിലേയ്ക്ക് മാത്രമായിരിക്കും.
6. അമ്യൂസ്മെന്റ് പാർക്കിലോ പരിസരത്തോ നടത്തുന്ന ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റ് ജോലികൾ തടയുന്നതിനോ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നതിനോ കരാറുകാരന് അവകാശമു ായിരി ക്കുന്നതല്ല.
7. കരാറിന്റെ കാലാവധിക്ക് ശേഷമോ കരാർ റദ്ദ് ചെയ്ത ശേഷമോ കരാർ സ്ഥലത്ത് അമ്യൂസ്മെന്റ് പാർക്ക് പ്രവർത്തിപ്പിക്കുന്നതിന് കരാറുകാരന് അവകാശമു ായിരി ക്കുന്നതല്ല.
8. ഏതെങ്കിലും കാരണവശാൽ കരാർ റദ്ദാക്കി വരുമ്പോൾ മുകളിൽ വിവരിച്ച പ്രകാരമുള്ള പിഴകൾക്ക് പുറമെ കരാറുകാരൻ കരാർ റദ്ദ് ചെയ്ത തീയതിക്ക് ശേഷം നീക്കം ചെയ്യാതെ സ്ഥലത്തു കിടക്കുന്നതുമായ എല്ലാ ഉൽപന്നങ്ങളും കസ്റ്റഡിയി ലെടുത്ത് ഡി.റ്റി.പി.സിയിലേയ്ക്ക് മുതൽക്കൂട്ടുന്നതും ആയതിന്മേൽ കരാറുകാരന് യാതൊരുവിധ നഷ്ടപരിഹാരത്തിനും ക ു കെട്ടിയ ഉൽപ്പന്നങ്ങൾ വിറ്റു കിട്ടുന്ന തുകയ്ക്കോ അർഹതയും ഉ ായിരിക്കുന്നതല്ല.
9. കരാറുകാരന് സെക്യൂരിറ്റി ഡെപ്പോസിറ്റ് മടക്കി കിട്ടുന്നതിന് കരാർ കാലയളവ് അവസാനിച്ച് 30 ദിവസത്തിനുശേഷം ഡി.റ്റി.പി.സി സെക്രട്ടറിയോട് ലിഖിതമായി അപേക്ഷിക്കേ താണ്.

10. കരാറുകാരനിൽ നിന്നും ഈടാക്കാനുള്ള എല്ലാ തുകയും അങ്ങനെയുള്ള കേസുകളിൽ ടെ ർ നോട്ടീസിലേയോ ഒപ്പിട്ടിട്ടുള്ള കരാറുകൾക്ക് വിധേയമായി കരാറുകാരൻ അടച്ചിട്ടില്ലെങ്കിൽ നിലവിലുള്ള റവന്യൂ റിക്കവറി നിയമപ്രകാരം ഭൂമി നികുതി കുടിശ്ശികയായി കണക്കാക്കി കരാറുകാരനിൽ നിന്നും ഈടാക്കുന്ന തായിരിക്കും.
11. ഡി.റ്റി.പി.സിയുടെ താൽപര്യം സംരക്ഷിക്കുന്നതിനായി ദർഘാസ് നിബന്ധനകളിൽ കൂടുതൽ ഭേദഗതികൾ കരാറിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിനും ഡി.റ്റി.പി.സി സെക്രട്ടറിക്ക് അധികാരമു ായിരിക്കും.
12. ദർഘാസ് നടത്തിപ്പുമായി സംബന്ധിച്ച് ഡി.റ്റി.പി.സി സെക്രട്ടറി രേഖാമൂലം നൽകുന്ന നിർദ്ദേശങ്ങൾ കരാറുകാരൻ പൂർണ്ണമായും പാലിക്കേ താണ്. മറിച്ചു പ്രവർത്തിക്കുന്ന പക്ഷം കരാർ റദ്ദ് ചെയ്ത് കരാറുകാരന്റെ നഷ്ടോത്തര വാദിത്വത്തിൽ ഡി.റ്റി.പി.സിയുടെ തീരുമാനപ്രകാരവും നടത്തുന്നതും ആയതിൽ വച്ച് ഡി.റ്റി.പി.സിയ്ക്ക് ഉ ാകുന്ന നഷ്ടം കരാറുകാരനിൽ നിന്നും ഈടാക്കുന്നതുമാണ്.
13. കരാർ സംബന്ധിച്ച് ഡി.റ്റി.പി.സിയും കരാറുകാരനും തമ്മിൽ എന്തെങ്കിലും തർക്കങ്ങൾ ഉ ാകുകയാണെങ്കിൽ ആയതിന്റെ തർക്കം സംബന്ധിച്ച് ചെയർമാൻ ഡി.റ്റി.പി.സി ആയിരിക്കും തീരുമാനം എടുക്കുന്നത്.
14. കരാർ സംബന്ധിച്ച് എന്തെങ്കിലും കേസുകൾ ഉ ാകുകയാണെങ്കിൽ അത്തരം കേസുകൾ തിരുവനന്തപുരം ജില്ലയുടെ കോടതിയുടെ പരിധിയിലും കേരള ഹൈക്കോടതിയുടെ പരിധിയിലും മാത്രം നിലനിൽക്കുന്നതായിരിക്കും.
15. ഈ കരാറിനെ സംബന്ധിച്ച് എന്തു സംശയം ഉ ങ്കിലും അവ നേരത്തേ രേഖാമൂലം ഡി.റ്റി.പി.സി സെക്രട്ടറി മുമ്പാകെ സമർപ്പിച്ച് അവയ്ക്ക് രേഖാമൂലം മറുപടി ലഭ്യമാക്കേ താണ്. മറ്റൊരു തരത്തിലും ഉള്ള നിഗമനങ്ങൾക്കും പ്രസക്തി ഉ ാവുകയോ അതുവഴി അവകാശം ഉ ാവുകയോ ഇല്ല.

മേൽ വിവരിച്ചിട്ടുള്ള എല്ലാ നിബന്ധനകളും ഞാൻ പൂർണ്ണമായും മനസ്സിലാക്കി അവ പൂർണ്ണമായും അംഗീകരിക്കുകയും പാലിക്കാമെന്ന് ഉറപ്പ് നൽകുകയും ചെയ്യുന്നു.

വിശ്വസ്തതയോടെ

ഒപ്പ്:

പേര് :

സീൽ:

തീയതി:

അനുബന്ധം III (കവർ I)

തിരുവനന്തപുരം ജില്ലാ ടൂറിസം പ്രമോഷൻ കൗൺസിൽ

ഓണാഘോഷം 2017 @ ശംഖുംമുഖം

അമ്യൂസ്മെന്റ് പാർക്ക് നടത്തുന്നതിനായി ദർഘാസിന്റെ ര ാം ഭാഗം

(സീൽഡ് ടെ ർ ഫോം)

(27 ആഗസ്റ്റ് മുതൽ 15 സെപ്തംബർ വരെ)

1. അപേക്ഷന്റെ /സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര് :
2. വയസ്സ്/സ്ഥാപനം രൂപീകരിച്ച വർഷം :
3. മേൽവിലാസം (സ്ഥിരം) :
4. മേൽവിലാസം (താല്ക്കാലികം) :
5. ഫോൺനമ്പർ/മൊബൈൽ :
6. ഇ-മെയിൽ :

ഡി.റ്റി.പി.സി ശംഖുംമുഖത്ത് സംഘടിപ്പിക്കുന്ന ഓണാഘോഷത്തോടനുബന്ധിച്ച് അമ്യൂസ്മെന്റ് പാർക്ക് നടത്തിപ്പ് ചുമതല ദർഘാസിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്ന എല്ലാ വ്യവസ്ഥകളും അംഗീകരിച്ചുകൊ ് (കരാറുകാരന്റെ പേര്) .... എന്ന ഞാൻ ₹ ..../- രൂപ.. മാത്രം നൽകി എടുക്കാൻ തയ്യാറാണ്. നിയമപ്രകാരമുള്ള GST മേൽ തുകയ്ക്ക് പുറമെ അടച്ചുകൊള്ളാമെന്നും ഞാൻ സമ്മതിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

ഒപ്പ് :

പേര് :

സീൽ :

തീയതി:

<u>അനുബന്ധം II (കവർ ll)</u>

തിരുവനന്തപുരം ജില്ലാ ടൂറിസം പ്രമോഷൻ കൗൺസിൽ

<u>ഓണാഘോഷം 2017 @ ശംഖുംമുഖം</u>

(27 ആഗസ്റ്റ് മുതൽ 15 സെപ്തംബർ വരെ)

<u>അമ്യൂസ്മെന്റ് പാർക്ക് നടത്തുന്നതിനായി ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കുന്ന വ്യക്തിയുടെ/സ്ഥാപനത്തിന്റെ വിവരങ്ങൾ</u>

1. അപേക്ഷകന്റെ /സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര് :
2. വയസ്സ്/സ്ഥാപനം രൂപീകരിച്ച വർഷം :
3. മേൽവിലാസം (സ്ഥിരം) :
4. മേൽവിലാസം (താല്ക്കാലികം) :
5. ഫോൺനമ്പർ/മൊബൈൽ :
6. രജിസ്ട്രേഷൻ/തിരിച്ചറിയൽ ഫോട്ടോ യുടെ വിശദാംശങ്ങൾ :
7. നിരതദ്രവ്യത്തിന്റെ വിവരണം :
8. പ്രവൃത്തി പരിചയത്തിന്റെ വിവരങ്ങൾ

നിർബന്ധമായും സമർപ്പിയ്ക്കേ രേഖകൾ :

- ❖ മുൻപരിചയം തെളിയിക്കുന്ന രേഖ
- ❖ ഫോട്ടോ ഉൾപ്പെടുന്ന തിരിച്ചറിയൽ കാർഡിന്റെ അറ്റസ്റ്റഡ് കോപ്പി
- ❖ നിരതദ്രവ്യത്തിന്റെ ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ്

ഒപ്പ് :

പേര് :

സീൽ :

തീയതി: